

# **Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata**

## **Pályázati felhívása-útmutatója (módosított)**

**Zöld Város Lakóssági pályázat-I.**  
**„az iparosított technológiával épült lakóépületek - közösségi tereinek -  
üzemeltetéséhez, energia-megtakarítást eredményező korszerűsítési,  
felújítási munkái elvégzésének támogatása”  
című**

**pályázathoz**

# PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

**Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint támogató (a továbbiakban: támogató) pályázatot hirdet Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 159/2019.(VI.20.) számú határozata alapján a Zöld Város lakossági pályázat- I. keretében az iparosított technológiával épült lakóépületek energia-megtakarítást eredményező korszerűsítésének, felújításának támogatására.**

## **I. A támogatás célja**

A támogatás célja az 1992. július 01. előtt kiadott építési engedély alapján iparosított technológiával épített **lakóépületek közösségi tereinek** üzemeltetéséhez energia-megtakarítást eredményező felújítási, illetve ezzel összefüggésben épületvillamossági rendszereinek, berendezéseinek felújítási és korszerűsítési munkáinak elvégzése, valamint a megújuló energiafelhasználás növelése céljából történő berendezések telepítése. A pályázat szempontjából iparosított technológiával épített lakóépületnek tekintendő a panel, a közép- és nagyblokk, az alagútzsalu, az öntött, a vasbeton vázas és az egyéb, előregyártott technológia felhasználásával épített lakóépület.

**A pályázat forrása a Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzatának 159/2019. (VI.20.) számú határozatában foglaltak szerint bruttó 50 M Ft Pályázati Alap létrehozásával a támogatás céljára megjelölt előirányzat szolgál.**

## **II. A pályázók köre**

Pályázatot nyújthatnak be a társasházak és lakásszövetkezetek saját tulajdonú épületeik, energia-megtakarítást eredményező felújításának támogatására. (a továbbiakban: **pályázók**).

## **III. Támogatható tevékenységek köre**

A pályázatban támogatás az iparosított technológiával épített lakóépületek felújítására az alábbi, a felújítási koncepcióban indokolt, energia-megtakarítást eredményező munkálatokra igényelhető:

### ***1. Nyílászárók energia-megtakarítást eredményező cseréje:***

- a) A lépcsőházak és az egyéb közös fűtött helyiségek (pl. közös tárolók, stb.) külső nyílászáróinak energiatakarékos cseréje 100%-ban. A lépcsőházi nyílászárók felújítása vagy cseréje esetén a lépcsőházak hő- és füstelvezetésének korszerűsítését is el kell végezni, amennyiben a korszerűsítés az idevonatkozó előírások szerint a megvalósításhoz szükséges.

Előnyben részesül a III. 1. a) pontban leírt munkálatoknál, akik a lakások nyílászáróinak cseréjét már korábban elvégezte.

## 2. *Födémek hőszigetelése:*

- a) Az utolsó fűtött lakószint feletti födém teljes felületének (fölső síkjának) hő- és vízszigetelése, ha az épület lapos tetős szerkezetű, vagy az utolsó fűtött lakószint feletti födém teljes felületének (fölső síkjának) hőszigetelése beépítetlen magastető, illetve tetőfelépítmény esetében.
- b) Az első fűtött lakószint alatti födém hőszigetelése, amennyiben az első fűtött lakószint alatti födém fűtetlen helyiséggel (például pince, garázs stb.) érintkezik.

Az egyes határolószerkezetek hőátbocsátási tényező értékének meghatározásakor az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról szóló 7/2006. (V. 24.) TNM rendeletben leírtak alapján kell majd eljárni.

**A fenti III. 1. és III. 2. pontokban leírt munkálatokra csak abban az esetben lehet pályázni, ha az épületszintű fűtésszabályozás és mérés már megoldott.**

## 3. *Épületvillamossági rendszerek korszerűsítése, (energia-megtakarítást eredményező) felújítása:*

- a) Az épület lépcsőházi világítási villamos rendszerének korszerűsítése, energiamegtakarítást eredményező átalakítása, felújítása, valamint szükség szerint az épület közös részein elhelyezett, illetve azokon áthaladó villamos kapcsoló-biztosító-, főelosztó berendezés korszerű berendezésekre történő cseréje, valamint a lakások mérőórájáig kiépített elosztóhálózat és világítási hálózat teljes felülvizsgálata, felújítása az érvényben lévő szabvány (MSZ EN 2364) követelményei szerint.
  - b) Az épület felvonójának energia megtakarítást eredményező korszerűsítése,
- ## 4. *A megújuló energiafelhasználás növelése, a hagyományos energiahordozók megújuló energiaforrásokkal való helyettesítésére irányuló beruházások az energiatermelésre, a tárolásra, az energia szállítására és a hálózatba való esetleges visszatáplálásra:*
- a) Az épület közösségi villamosenergia méréséről ellátott berendezések megtáplálására megújuló energiatermelő (naperőmű) rendszer telepítése.

A fenti III. bekezdés 1-4. pontok alatt felsorolt, betűvel jelölt alpontokban megjelölt munkálatok bármelyikére – egy pályázatban többre is – lehet pályázni.

## **IV. A pályázat tárgya és benyújtásának módja**

### 1. *A pályázat tárgya:*

A pályázat tárgya csak teljes épület, vagy dilatációval határolt épületrész (a továbbiakban: **épület, vagy épületrész**) lehet.

- a) Amennyiben egyazon épületben lévő, külön-külön dilatációval határolt, de egymással nem érintkező szekciókból álló két, vagy több épületrész kíván támogatásra pályázni, ez esetben annyi pályázat benyújtása szükséges, ahány egymással nem érintkező épületrész kíván pályázni.

- b) Az egy helyrajzi számon nyilvántartott, több különálló épületből álló tulajdon esetében egy pályázat tárgya csak egy épület lehet, tehát annyi pályázatot kell benyújtani, ahány épület felújítását tervezik.
- c) A pályázó pályázatával ugyanazon épületre, épületrészre vonatkozóan, egy évben egyszer nyerhet el támogatást.

2. ***A pályázat benyújtásának módja:***

A pályázat egylépcsős, közvetlenül az Önkormányzathoz kell benyújtani, amennyiben a pályázó a tulajdonában lévő épületre vonatkozóan vállalja a teljes felújítási költség önkormányzati támogatáson felüli részének saját erőből történő finanszírozását, és a pályázatát közvetlenül az önkormányzathoz nyújtja be.

V. **A támogatható és nem támogatható költségek meghatározásának szabályai**

**Teljes felújítási költség** alatt a pályázat szerint elvégezni tervezett munkálatok általános forgalmi adót is magában foglaló költségeit kell érteni, beleértve a pályázat által nem támogatható ráfordításokat is.

**A támogatás szempontjából elismerhető bekerülési költség** a teljes felújítási költség és a támogatásból nem fedezhető költségek különbsége.

1. ***A támogatás szempontjából elismerhető bekerülési költség:***

- a) A pályázat összeállítása, lebonyolítása, szakértői anyagok, energetikai számítás elkészítésének költségei,
- b) a **tervezési költség** (konceptió terv, további tervek, ha a megvalósításhoz szükséges)
- c) engedélyes (ha szükséges) kiviteli terv)
- d) a **kivitelezés során a műszaki ellenőrzés biztosításának költsége, (kötelező elem, a kivitelezési munkák során műszaki ellenőr megbízása szükséges)**
- e) a támogatással érintett **kivitelezési munkák költségei**, beleértve a járulékos költségeket is,
- f) valamint a felsorolt költségek általános forgalmi adója.

A pályázatban a pályázat benyújtását megelőzően 2 éven belüli, a pályázati célt bizonyíthatóan szolgáló, a pályázó által befogadott és igazoltan kiegyenlített tervezési, szakértői költségek is elszámolhatók.

**Megkezdett beruházásra - kivitelezési költség finanszírozására támogatás nem nyújtható.**

**Járulékos költségek** alatt értendő a közvetlenül energia-megtakarítást nem eredményező, de a támogatott munkák teljessége érdekében szükséges, kapcsolódó helyreállítási munkák (szerkezetek le és visszaszerelése, helyreállítási munkák, festés, stb.).

## 2. *Támogatásból nem fedezhető költségek:*

- a) a III. pontban a Támogatható tevékenységek körén kívül egyidejűleg végzendő egyéb felújítási munkálatok költségei;

A pályázathoz csatolt költségvetésnek megfelelően részletezettnek kell lenni ahhoz, hogy a V.1. és 2. pontban foglaltak szerinti költségek besorolását meg lehessen állapítani. **A támogatásból nem fedezhető költségeket a pályázónak saját forrásaiból kell biztosítania.**

## VI. A pályázattal elnyerhető támogatás

### 1. *Támogatás formája:*

A pályázaton az iparosított technológiával épült lakóépületek energia-megtakarítást eredményező korszerűsítésének, felújításának bekerülési költségéhez **vissza nem térítendő önkormányzati támogatás** igényelhető.

A pályázónak a teljes felújítási költség és a támogatás szempontjából elismerhető bekerülési költség megosztását a pályázatban be kell mutatnia.

A támogatás egyszer megítélt összeg, ha a pályázónak a pályázatban megjelölttől eltérő, pótlólagos költségei merülnek fel, akkor azok megfizetésére a pályázó köteles, az **önkormányzati támogatás összege nem emelkedik.**

Ha a beruházás megvalósítása során a beruházás költségei a támogatásban részesített pályázatban megjelölt költségeknél alacsonyabbak, az **önkormányzati támogatás összege ezzel arányosan csökken.**

### 2. *Vissza nem térítendő Önkormányzati támogatás mértéke, annak folyósítása:*

Az igényelt önkormányzati támogatás mértéke a **támogatás szempontjából elismerhető bekerülési költség** maximum 50%-a, de lakásonként legfeljebb bruttó 50.000,- Ft lehet. (Az egy lakásra eső bruttó 50.000,- Ft átlagérték azt jelenti, hogy a kért önkormányzati támogatás összege elosztva a pályázattal érintett lakások számával, nem haladhatja meg a bruttó 50.000,- Ft-ot.)

A költségmegosztás a **támogatás szempontjából elismerhető bekerülési költség** vonatkozásában a következő:

önkormányzati támogatás                      **legfeljebb a bekerülési költség 50 %-a, de nem haladhatja meg a bruttó 50.000,- Ft/lakás összeget,**

a pályázó saját ereje                              **legalább a bekerülési költség 50 %-a.**

- **A pályázó saját erőként vállalhat a bekerülési költség 50%-ánál magasabb saját erőt is. A fentiek szerinti önkormányzati támogatáson felüli forrást kizárólag a pályázónak kell saját forrásként biztosítania, mely forrás biztosításának bemutatása az önkormányzati támogatás elnyerésének feltétele.**
- **Az önkormányzati támogatás folyósítása a pályázó által vállalt saját forrás kifizetésének igazolásával, a támogatási szerződésben meghatározott**

feladatok elvégzése után, a pályázat elszámolásának jóváhagyását követően utólag egy összegben, a pályázó elkülönített számlájára teljesítve.

- Amennyiben a támogatott program pályázati dokumentációja szerint tervezett költségek a megkötésre került szerződések alapján csökkennek, úgy az önkormányzati támogatás összege is arányosan csökken.

### 3. *Az önrész összetétele:*

A pályázó saját erejeként figyelembe vehető

- a) saját pénzeszköz, (felújítási alap- szükséges többlet önerő)
- b) a projekt finanszírozására felvenni tervezett, vagy felvett bankhitel,
- c) más költségvetési forrásból nyújtott támogatás (**annak bemutatása**),
- d) egyéb forrás (pld. lakástakarék)

**A pályázónak nyertes pályázat esetén az általa készpénzben vállalt saját erőt elkülönített számlán kell elhelyezni.**

**A pályázat benyújtásakor tervezett kedvezményezett hitelfelvétel esetén a hitelintézeti szándéknyilatkozat a hitelnyújtásról, mely összegszerűen legyen meghatározva.**

## **VII. A pályázat felépítése, benyújtásával kapcsolatos gyakorlati tudnivalók**

### 1. *A pályázat felépítése:*

A pályázat az alábbi fő részekből áll:

- formanyomtatványok
- műszaki dokumentumok
- mellékletek

**A pályázatot az alábbi kötelező tartalommal kell összeállítani:**

#### **Formanyomtatványok:**

1. Adatlap a támogatási döntéshez (**1. számú melléklet**)
2. A lakóközösség határozat minta (**2. számú melléklet**)
3. Önkormányzati lakásra eső többletönerő kimutatása (**3. számú melléklet**)

#### **Műszaki dokumentumok:**

4. „Kamarai nyilvántartásban szereplő, szakmai jogosultsággal rendelkező szakember – szakági tervező által készített koncepcióterv a tervezett felújítás/korszerűsítésről. - A koncepcióterv mutassa be az épületen korábban elvégzett, energiamegtakarítást célzó beruházásokat. (tevékenység, beavatkozás éve, költsége bontásban stb.) - Tartalmazza a pályázat keretében tervezett tevékenységeket (a felhívás III. pontja szerint). - Részletes műszaki leírásban mutassa be a tervezett energia-megtakarításra vonatkozó beavatkozás szükségességét, a tervezett műszaki beavatkozást, a felújítás előtti műszaki

állapotot és a felújítás utána elvárt eredményt, megtakarítást. - A felújítás jellegéből adódóan a koncepcióterv tartalmazzon egy mérnöki költségbecslést, vagy kivitelezői árajánlatot, amely munkanemenként, mennyiségek (m<sup>2</sup>, fm, stb.) meghatározásával, fajlagos költségekkel alátámasztottan tartalmazza a felújítás/korszerűsítés kivitelezésének becsült nettó és bruttó költségét (kivitelezési költségbecslés). - A koncepció tervben a tervező nyilatkozzon arról, hogy a tervezett beavatkozás engedély köteles-e, valamint arról, hogy milyen hatóságok/szakhatóságok bevonása/közreműködése szükséges a kivitelezés megvalósításához, a használatbavételhez. Továbbá a tervező nyilatkozzon arról is, hogy az általa készített terv alapján a tervezett fejlesztés/műszaki megoldás kivitelezése megvalósítható-e, kivitelezői ajánlatkérésre alkalmas-e a terv, vagy további még részletesebb terv elkészítése válik szükségessé a fejlesztés megvalósításához, a kivitelezői ajánlatkéréshez.”

#### **Mellékletek:**

5. A pályázattal érintett épület 30 napnál nem régebbi tulajdoni törzslapja.
  6. Tervezett kedvezményezetti hitelfelvétel esetén a hitelintézet szándéknyilatkozata a hitelnyújtásról, mely összegszerűen is megjelöli a hitel összegét
  7. A pályázathoz továbbá mellékletként csatolni kell a közös képviselő nyilatkozatát arról, hogy a társasháznak/épületnek nincs a közmű-üzemeltetőkkel szemben 60 napon túli fennálló tartozása (Tettye Forrásház, PÉTÁV, BÍOKOM).
2. *A pályázat benyújtásával kapcsolatos követelmények, benyújtásának határideje:*
- a) A pályázat magyar nyelven, kizárólag a pályázati formanyomtatványokon papíron nyújtható be.
  - b) A pályázatot jelen pályázati útmutatóban közölteknek megfelelően, hiánytalanul, azaz a pályázati formanyomtatványok minden kérdésére választ adva, és az előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani.
  - c) A formanyomtatványok sem tartalmában, sem alakjában nem változtathatóak, kivéve, ha egy adott helyen erre külön lehetőség van megjelölve. Változtatás esetén a pályázat – feldolgozására nincs lehetőség – elutasításra kerül.

**Az eredeti formanyomtatványokat a pályázó képviselőjére felhatalmazott személy aláírásával látja el.**

**A teljes pályázati dokumentációt 1 eredeti és 1 másolati példányban, postai úton vagy személyesen kell benyújtani a következő címre: Pécs Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal - Városüzemeltetési Főosztály 7621 Pécs, Széchenyi tér 1. II. emelet 212. szoba.**

#### ***Benyújtás határideje:***

**A pályázatok folyamatosan nyújthatók be, befogadásuk 2019. október 31-ig zárul. A 2019. szeptember 30-ig benyújtásra kerülő pályázatok - a támogatási szerződés minél előbb történő megkötése érdekében - elbírálásra kerülnek. A 2019. szeptember 30-át követően benyújtásra kerülő pályázatok, a fennmaradó támogatás összegének figyelembevételével kerülnek elbírálásra.**

A határidőt követően benyújtott pályázatok az elbírálásból kizárásra kerülnek.

### **3. Pályázati anyagok beszerzésének lehetőségei:**

A pályázati felhívás, és a formanyomtatványok az Önkormányzat honlapján **gov.pecs.hu** oldalon találhatóak.

### **4. Információszerzés és közlés:**

Az önkormányzati pályázati feltételekkel kapcsolatban felvilágosítás kérhető:

Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatal Városüzemeltetési Főosztály - Pécs, Széchenyi tér 1. 212., 213-as szoba, személyesen ügyfélfogadási időben, vagy telefonon: 72/533-899, (Horváth Enikő). 72/533-889 (Hoffmann László)

## **VIII. Elbírálási szempontok**

**A megfelelő pályázatok az alábbi szempontok alapján kerülnek értékelésre és rangsorolásra a beérkezett pályázatok sorba állításával.**

- a) az épület életkora,
- b) a pályázattal érintett lakások száma,
- c) támogatás és a fejlesztés tervezett költségének aránya
- d) korábbi pályázattal nyert-e el támogatást, műszaki tartalmának teljességére
- e) energiamegtakarítás mértéke

## **IX. Döntés előkészítése, döntés**

- A pályázat egylépcsős pályázat. A pályázó társasházak és lakásszövetkezetek a felújítási pályázatot az önkormányzat felé nyújtják be.
- Az önkormányzat munkacsoportja bírálja el a hozzá benyújtott pályázatokat. A befogadott pályázat tartalmi ellenőrzése során vizsgálatra kerül, hogy a megvalósítandó fejlesztés tartalmát tekintve megfelel-e a pályázati felhívás céljának. A pályázati adatlap és mellékletei formai és tartalmi értékelése kiterjed a következőkre: a pályázati nyomtatványokat hiánytalanul kitöltésre került-e; a mellékleteket csatolták-e.
- A munkacsoport a benyújtott pályázatokat a fenti bírálati szempontok alapján rangsorolja és a rendelkezésre álló keret mértékéig javaslatot tesz az illetékes testület felé, aki a támogatásra javasolt pályázatokról dönt.
- Az önkormányzati döntésről rövid indoklással a határozat meghozatalát követően tájékoztató hirdetmény jelenik meg. Az elutasító döntéssel szemben jogorvoslati lehetőség nincs. A nyertes pályázók írásban értesítést kapnak, mely tartalmazza a támogatási szerződés megkötésének feltételeit a szükséges dokumentumokat.
- Forráshiány miatt támogatásban nem részesült, de teljeskörű pályázatot benyújtó társasházak az ezt követő években előnyt élveznek.

## **X. Önkormányzati Támogatási szerződés megkötése**

### ***1./ Az önkormányzati támogatási szerződés megkötésének feltételei:***

- a) a támogatásra vonatkozó döntést követően, amennyiben a támogatott által biztosítandó önerő - elkülönített számlán, hitelszerződés felmutatásával, egyéb támogatásból stb.-való rendelkezésre állása
- b) a támogatási szerződés megkötéséhez szükséges dokumentumok rendelkezésre állnak:



- a beruházás műszaki és pénzügyi ütemezése
- banki igazolás az elkülönített számla megnyitásáról, az önerő rendelkezésre állásáról, - hitelszerződés amennyiben az önerő e módon is biztosított
- felhatalmazó okirat az azonnali beszédési megbízásról
- kivitelezésre alkalmas terv- engedélyes terv (amennyiben szükséges)
- fejlesztéshez kapcsolódó vállalkozási szerződések (tervezés, kivitelezés, műszaki ellenőrzés)
- írásbeli nyilatkozat arról, hogy a lakóháznak/társasháznak 60 napnál régebbi köztartozása nincs.

**2./ Nem köthető önkormányzati támogatási szerződés azzal, a Pályázóval:**

- a) az a támogatott, aki támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett,
- b) az 1. pontban részletezett a támogatási szerződés megkötéséhez előírt dokumentumok nem állnak a rendelkezésre
- c) az önkormányzati támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat, dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja.

**3./ Az önkormányzati támogatás folyósítása:**

- a) Az önkormányzati támogatás folyósítása egy részletben, utófinanszírozás keretében történik, az elkészült fejlesztés megvalósulását a műszaki ellenőr által igazolt teljesítést követően a támogatott nevére kiállított számlák és azok pénzügyi teljesítését (önerő mértékéig) igazoló bizonylatokkal alátámasztott, a támogatott vállalt önerejének megfizetését követően. Az elnyert támogatás kizárólag az önkormányzati támogatási szerződésben rögzített munkák finanszírozására, használható fel. Amennyiben az önkormányzati támogatási szerződésben rögzített befejezési határidőig – de legkésőbb 2020. november 30-ig a kivitelezési munkák nem fejeződnek be, a támogatás nem folyósítható. **A pályázat benyújtását megelőzően megkezdett beruházáshoz önkormányzati támogatás nem adható.**

**4./ A megvalósítás, annak befejezési határideje, a fejlesztés elfogadása és ellenőrzése:**

- a) A támogatottnak a támogatási szerződés megkötésétől számított **12 hónapon belül, de legkésőbb 2020. november 30-ig meg kell valósítania a beruházást.**
- b) Indokolt esetben egyszer a befejezési határidő módosítható.
- c) A kivitelezési munkák során annak terv és szakszerű ellenőrzésére, műszaki ellenőr megbízása szükséges.
- d) A megvalósított fejlesztés akkor tekinthető elfogadottnak, ha az Önkormányzat a benyújtott dokumentumok alapján a pénzügyi és műszaki teljesítést elfogadja és a teljesítést igazolja az önkormányzati támogatás a társasház részére utalásra kerül, és a társasház az önkormányzati támogatás utalásáról gondoskodott, annak bizonylatát az önkormányzat felé benyújtotta.
- e) Az önkormányzati támogatást nyert pályázó köteles biztosítani az Önkormányzat részére a kivitelezés mindenkori ellenőrizhetőségét, a felújítással kapcsolatos valamennyi nyilvántartás, szerződés, számla, kifizetést igazoló könyvelési

bizonylatok, továbbá azon okiratokba, dokumentumokba való betekintést, amelyek az önkormányzati támogatási szerződésben foglaltak teljesítését érintik.

**A fenti tartalmú pályázati felhívás Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata Pénzügyi és Gazdasági Bizottsága 313/2019.(07.18.) számú állásfoglalásával, majd a pályázati felhívás szövegét módosító 322/2019.(08.07.) számú állásfoglalással került javasoltan elfogadásra.**

Dr. Páva Zsolt  
polgármester

**melléletek-formanyomtatványok:**

- Adatlap a támogatási döntéshez *(1. számú melléklet)*
- A lakóközösség határozat minta *(2. számú melléklet)*
- Önkormányzati lakásra eső többletönerő kimutatása *(3. számú melléklet)*